**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

аренды имущества

г. Ярославль «\_\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ года

Публичное акционерное общество «Славнефть-Ярославнефтеоргсинтез»   
(ПАО «Славнефть-ЯНОС»), в дальнейшем именуемое Арендодатель, в лице Генерального директора Карпова Николая Владимировича, действующего на основании Устава, и   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое Арендатор, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно именуемые Стороны, руководствуясь законодательством РФ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование следующее имущество:
      1. Нежилое здание (для размещения ПП1), общей площадью 1 998,90 кв. м. (далее по тексту-помещения).

Указанные в п. 1.1.1 настоящего договора помещения принадлежат Арендодателю на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 76 № 23276000, выданным 09.07.2002 Учреждением юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 09.07.2002 сделана запись регистрации № 76-76/23-154/2002-8.

Место нахождения здания: г. Ярославль, Московский проспект, 130 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС планшет АХБ, литер Б, тит.169, инв R/3 10200000398.

1.1.2. Здание столовой доготовочной на 98 посадочных мест (для размещения ПП2), общей площадью 516,8 кв. м. (далее по тексту-помещения).

Указанные в п. 1.1.2 настоящего договора помещения принадлежат Арендодателю на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 76-АБ № 472727, выданным 01.02.2012 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 18.08.2003 сделана запись регистрации № 76-76/23-159/2003-85.

Место нахождения здания: г.Ярославль, Московский проспект, 150 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС) планшет 10, литер К, тит.170/1, инв R/3 10200000396).

1.1.3. Столовая (для размещения ПП3), общей площадью 369,3 кв м (далее по тексту-помещения).

Указанные в п. 1.1.3 настоящего договора помещения принадлежат Арендодателю на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 76-АБ № 823649, выданным 11.02.2014 Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 18.08.2003 сделана запись регистрации № 76-76/23-159/2003-118

Место нахождения здания: г. Ярославль, Московский проспект, 150 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС планшет 14, литер В, тит.170/2, инв R/3 10200000397).

1.1.4. Нежилые помещения (в здании ремонтно-механической базы –блок цехов, для размещения ПП4) общей площадью 497,5 кв.м (далее по тексту помещения) в здании ремонтно-механической базы – блока цехов.

Указанные в п. 1.1.4 помещения принадлежат Арендодателю на праве собственности, что подтверждается Свидетельством о государственной регистрации права 76-АА № 022010, выданным 11.08.2003 Учреждением юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 11.08.2003г сделана запись регистрации № 76-76/23-108/2003-221.

Место нахождения здания: г.Ярославль, Московский проспект, 150 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС планшет 21, литер Н, тит.162/1, инв R/3 10200000415). Нежилые помещения: первый этаж №№ 56-79, второй этаж №№ 13-23 по данным технического паспорта № 26831.

1.2. Помещения предоставляются Арендатору для размещения персонала и оказания услуг общественного питания. Передача помещений оформляется Актом приема–передачи, который составляется и подписывается Сторонами в двух экземплярах и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1 к договору).

1.3. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Настоящий договор заключен на неопределенный срок.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Арендатору помещения в состоянии, пригодном для эксплуатации с обеспечением арендуемых помещений на период действия Договора тепловой, электрической энергией, хозяйственной питьевой водой, очисткой стоков.

2.1.2. В случае аварий, происшедших в арендуемых помещениях не по вине Арендатора, оказывать необходимое содействие по устранению их последствий.

2.1.3. Осуществлять капитальный ремонт арендуемых помещений.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Своевременно, без получения счета, производить оплату по настоящему Договору.

2.2.2. Использовать арендуемые помещения исключительно по назначению, указанному в пункте 1.4 настоящего Договора.

2.2.3. Не производить без письменного разрешения Арендодателя перепланировок, реконструкций помещений, а также их капитального ремонта, при котором затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности здания.

2.2.4. Содержать арендуемые помещения в надлежащем санитарно-техническом состоянии.

2.2.5. Выполнять текущий и косметический ремонт арендуемого имущества.

2.2.6. Не сдавать помещения в субаренду и не передавать в пользование третьим лицам.

2.2.7. При прекращении действия настоящего Договора освободить помещения и территорию и не позднее даты прекращения Договора возвратить (передать) их Арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии с учетом нормального износа.

2.2.8. Произвести расчеты по Договору, включая имеющуюся задолженность, не позднее даты прекращения действия настоящего Договора.

2.2.9. При нахождении на территории Арендодателя, а также на территории или объекте, переданном Арендатору по настоящему Договору:

2.2.9.1. Соблюдать нормы действующего законодательства РФ, включая земельное, водное законодательство, законодательство о природных ресурсах, о недрах, об охране окружающей среды, об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности.

2.2.9.2. Соблюдать требования следующих локальных нормативных актов Арендодателя:

* Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах на территории   
  объекта топливно-энергетического комплекса ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № 1 по общим правилам охраны труда, промышленной и пожарной безопасности на ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № 3 об общих правилах газобезопасности на территории   
  ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № 10 по организации и безопасному производству ремонтных работ на объектах ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № 18 по охране труда при работе на высоте;
* Инструкции № 22 по организации безопасного проведения газоопасных работ в  
  ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № 69 по организации безопасного проведения огневых работ в   
  ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Стандарта ОАО «Славнефть-ЯНОС» требования безопасности при выполнении работ подрядными организациями;
* Правил № 404 производства земляных работ на территории ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № ООТ-135 по организации безопасного движения транспортных средств и пешеходов на территории ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Положения № 547 по обращению с отходами на ОАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Правил экологической безопасности ПАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Правил благоустройства и содержания территории ОАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Памятки о действиях персонала при обнаружении подозрительных предметов;
* Единых требований, предъявляемых к оснащению и содержанию мест для курения на объектах ОАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Единых требований, предъявляемых к мобильным зданиям (бытовым вагончикам) на объектах ОАО «Славнефть-ЯНОС»;
* Инструкции № 39 по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту установок пожаротушения, установок пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей;
* Инструкции № 3405 о порядке приема иностранных делегаций и граждан в   
  ПАО «Славнефть-ЯНОС».

Названные локальные акты Арендатор на момент подписания настоящего Договора получил и с ними ознакомлен.

2.2.9.3. Довести до сведения своих работников требования указанных в пункте 2.2.9.2 Договора локальных нормативных актов, проводить специальное обучение работников соблюдению требований указанных документов, обеспечить соблюдение, контролировать знание и исполнение работниками требований указанных документов. В частности, исключить появление работников на территории Арендодателя в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.2.10. Назначить из числа персонала Арендатора лиц (лицо), ответственных за противопожарное состояние арендуемых помещений. На дверях арендуемых помещений вывесить таблички с указанием лиц (лица), ответственных (-ого) за противопожарное состояние и контактных телефонов указанных лиц (лица). Укомплектовать арендуемые помещения первичными средствами пожаротушения согласно требований законодательства о пожарной безопасности (в частности, Правил противопожарного режима в Российской Федерации), обеспечить их исправность. Организовать эксплуатацию установок пожарной сигнализации и систем оповещения о пожаре в арендуемых помещениях в соответствии с требованиями Инструкции № 39 по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту установок пожаротушения, установок пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией людей. Обеспечить доступ в арендуемые помещения работников цеха связи Арендодателя для проведения технического обслуживания и ремонта средств пожарной сигнализации и оповещения о пожаре.

2.2.11. Обеспечить выполнение всех необходимых мероприятий по промышленной и пожарной безопасности, охране труда, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов в помещениях, переданных ему по Договору.

2.2.12. Соблюдать требования безопасности при эксплуатации оборудования, используемого в ходе хозяйственной деятельности, выполнения работ, установленные действующим законодательством РФ.

2.2.13. Незамедлительно информировать Арендодателя обо всех инцидентах, пожарах, авариях и несчастных случаях, организовывать их расследование в соответствии с требованиями государственных нормативно-технических и правовых актов, а также требованиями Арендодателя. В обязательном порядке включать в комиссии по расследованию представителя Арендодателя.

2.2.14. В случае аварий предоставлять в любое время суток свободный доступ к инженерным коммуникациям для проведения ремонтных работ.

2.2.15. Самостоятельно осуществлять обращение с образующимися на арендуемом объекте отходами производства и потребления. Своевременно получать разрешительную документацию и вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду, связанную с размещением данных отходов, образовавшихся на арендуемом объекте.

Самостоятельно и своевременно осуществлять контроль выбросов и инвентаризацию источников выбросов, не учтенных в расчете арендной платы. Своевременно получать разрешительную документацию и вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду, связанную с данными выбросами на арендуемом объекте.

По запросу предоставлять Арендодателю копии разрешительной природоохранной документации, копии расчетов и документов, подтверждающих внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду.

2.3. Арендатор самостоятельно несет ответственность за допущенные им нарушения указанных в пункте 2.2.9.2 настоящего Договора локальных нормативных актов Арендодателя, включая оплату всех возможных штрафов и возмещение причиненного вреда. В случае если Арендодатель был привлечен к ответственности за нарушения, допущенные Арендатором, последний обязуется не позднее 5 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Арендодателя возместить Арендодателю все причиненные этим убытки.

2.4. При наличии вины Арендатора за аварии, пожары, инциденты и несчастные случаи Арендатор обязуется возместить Арендодателю причиненные убытки, в том числе убытки (расходы) в виде сумм, подлежащих выплате работникам Арендодателя и иным лицам в соответствии с законодательством, коллективным договором либо локальными актами Арендодателя.

2.5. Арендодатель не несет ответственности за причинение вреда имуществу или здоровью, травмы, увечья или смерть любого работника Арендатора, произошедшие в случае нарушения правил охраны труда или промышленной безопасности, а также не по вине Арендодателя.

2.6. Арендодатель вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Арендатором положений пункта 2.2 настоящего Договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями Арендодателя, Арендатора. В случае отказа Арендатора от подписания такого акта он оформляется Арендодателем в одностороннем порядке.

2.7. Несоблюдение Арендатором требований пунктов 2.2.1 - 2.2.6, 2.2.9 - 2.2.15 Договора является существенным нарушением Договора и является основанием для расторжения Арендодателем настоящего Договора в одностороннем порядке с письменным уведомлением Арендатора о предстоящем расторжении за 10 календарных дней. В случае расторжения Договора аренды по названному основанию Арендатор не вправе требовать от Арендодателя возмещения убытков, причиненных таким расторжением.

2.8. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных Арендатором без письменного разрешения Арендодателя, возмещению не подлежит. Собственностью Арендатора являются произведенные им отделимые улучшения помещений.

2.9. В случае нарушения предусмотренного пунктом 2.2.7 настоящего Договора срока освобождения помещения и/или территории Арендодателя более чем на 10 календарных дней Арендодатель вправе после письменного уведомления Арендатора продать его имущество, возместив из полученной суммы арендную плату, пени, расходы на реализацию имущества и прочие расходы (при их наличии). При этом до реализации имущества Арендатора оно может быть вывезено Арендодателем с его территории и передано на хранение третьему лицу. Условия продажи имущества Арендатора, в том числе цена, определяются Арендодателем самостоятельно. Реализация имущества Арендатора производится путем подачи объявления в средстве массовой информации по выбору Арендодателя и заключения договора купли-продажи с первым обратившимся лицом. Если в течение 10 календарных дней со дня опубликования объявления заявок на приобретение имущества не поступит, Арендодатель вправе утилизировать имущество Арендатора с отнесением на последнего расходов на утилизацию.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Арендная плата по настоящему Договору составляет 677 570,27 (шестьсот семьдесят семь тысяч пятьсот семьдесят) рублей 27 копеек в месяц, в том числе НДС (20%) – 112 928,38 (сто двенадцать тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей 38 копеек.

Арендная плата включает затраты Арендодателя по обеспечению помещений тепловой и электрической энергией, хозяйственной питьевой водой, очистке стоков.

3.2. Внесение арендной платы, установленной пунктом 3.1 настоящего Договора, производится в полном объеме на расчетный счет Арендодателя за каждый месяц с оплатой   
до 15-го числа текущего месяца. В платежных документах должна присутствовать ссылка на номер Договора, присвоенный при регистрации в ПАО «Славнефть-ЯНОС», и период, за который производится оплата. Под фактической датой уплаты арендной платы следует понимать дату зачисления средств на счет Арендодателя.

3.3. При прекращении действия настоящего Договора Стороны в 30-ти дневный срок составляют двусторонний окончательный акт сверки с обязательным указанием факта выполнения обеими Сторонами всех условий.

3.4. Изменение размера арендной платы, в том числе в связи с изменением ставок налога на имущество, налога на землю, тарифов по оплате за коммунальные услуги производится Арендодателем в одностороннем порядке без согласования с Арендатором, но не чаще 1 раза в год. Арендодатель письменно извещает Арендатора об изменении размера арендной платы за один месяц до ее введения.

**4. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

4.1. Арендатор обязуется:

4.1.1. Обеспечивать антивирусную защиту своих компьютеров и любых устройств, подключаемых к заводским информационным сетям.

4.1.2. Соблюдать парольную политику ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.1.3. Соблюдать ограничения на использование сотовых телефонов и аудио-видео техники.

4.1.4. Не допускать утери носителей с информацией, составляющей коммерческую тайну ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.1.5. В процессе обработки информации не допускать несанкционированного ознакомления третьих лиц с коммерческой тайной ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.1.6. Согласовывать с ПАО «Славнефть-ЯНОС» допуск своих сотрудников к коммерческой тайне ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.1.7. При потере актуальности уничтожать носители информации с коммерческой тайной ПАО «Славнефть-ЯНОС» с участием сотрудников ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.1.8. Допускать на арендуемые объекты сотрудников ПАО «Славнефть-ЯНОС» для проведения проверок режима использования информационно-телекоммуникационных сетей и оборудования ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.2. Арендатору запрещается:

4.2.1. Обработка информации, составляющей государственную тайну.

4.2.2. Обработка личной (неслужебной) информации.

4.2.3. Блокирование работы антивирусного программного обеспечения.

4.2.4. Сканирование (изучение) внутренних сетей и информационных ресурсов  
ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.2.5. Нарушать установленный порядок доступа к информационным ресурсам  
ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.2.6. Использование программного обеспечения собственной разработки для работы с информационными системами ПАО «Славнефть-ЯНОС».

4.2.7. Изменение конфигурации существующего коммуникационного оборудования и/или несанкционированное подключение своего.

4.2.8. Подключение к компьютерам планшета и/или сотового телефона под управлением операционной системы iOS (iPhone OS) или Android.

4.3. Арендатор должен согласовывать с Управлением защиты ресурсов и Цехом Информационных технологий, связи и сигнализации:

4.3.1. Внос – вынос вычислительной техники, принтеров, сканеров и комбинированных устройств (МФУ).

4.3.2. Порядок использования заводских информационно-телекоммуникационных сетей, включая создание собственных межсетевых шлюзов на любом оборудовании.

4.3.3. Использование устройств радиосвязи (транковых, Wi-Fi и т.п.), (включая ограничения на использование сотовой связи).

4.3.4. Использование отчуждаемых носителей информации (Flash и/или USB дисков и т.п.).

**5. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ**

5.1. Арендатор обязуется осуществлять прием иностранных граждан (в том числе работников Арендатора, являющихся иностранными гражданами) по письменному разрешению ПАО «Славнефть-ЯНОС» (далее по тексту раздела – Собственник, Предприятие) в строгом соответствии с требованиями Инструкции № 3405 о порядке приема иностранных делегаций и граждан в ПАО «Славнефть-ЯНОС».

5.2. Арендодатель обязуется:

5.2.1. Определить уполномоченное за прием иностранных граждан лицо из числа работников структурного подразделения, ведущего Договор с Арендатором, расположенным на территории Предприятия.

5.2.2. В целях осуществления приема Арендатором иностранных граждан уполномоченное лицо от структурного подразделения, ведущего Договор с Арендатором, обязано:

* уточнить у Арендатора фамилию, имя, отчество, должность, а также контактную информацию ответственного за согласование и организацию приема иностранных граждан и их сопровождение на объекты Предприятия (далее – ответственное лицо Арендатора);
  + не позднее чем за 9 календарных дней до планируемого приема иностранных граждан принять от ответственного лица Арендатора на бумажном носителе с приложением копий паспортов иностранных граждан обращение Арендатора, согласовать его со своим руководителем и передать его с приложением копий паспортов иностранных граждан во Второй отдел Предприятия, дополнительно направить его в формате Word на электронную почту ведущего инженера-инспектора Второго отдела.

Форма обращения установлена Приложением № 2 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

* + не ранее чем за 5 календарных дней до приема иностранных граждан получить во Втором отделе Предприятия оригинал обращения Арендатора, согласованного Генеральным директором Предприятия или лицом, его замещающим, и с отметкой Второго отдела Предприятия о получении его копии;
  + на основании обращения Арендатора, согласованного Генеральным директором Предприятия или лицом, его замещающим, и с отметкой Второго отдела Предприятия о получении копии обращения оформить пропуска для соответствующих иностранных граждан.

Пропуск на территорию Предприятия иностранным гражданам оформляется бюро пропусков цеха режима № 24 Предприятия по оформленной в установленном порядке заявке на срок, определенный в обращении Арендатора, согласованного Генеральным директором Предприятия или лицом, его замещающим, и с отметкой Второго отдела Предприятия о получении его копии.

* не позднее 3 календарных дней после посещения иностранными гражданами Предприятия (окончания предоставления услуг (работ), получить у ответственного представителя Арендатора отчёт о проведении приёма иностранных граждан, подписанный руководителем Арендатора, и после согласования с руководителем структурного подразделения Собственника, ведущего Договор с Арендатором, представить его во Второй отдел.

Форма отчета установлена в Приложении № 3 к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

5.2.3. Обеспечить вход (въезд) и перемещение иностранного гражданина по территории Предприятия только с сопровождающим лицом и только на объекты, указанные в согласованном обращении. Сопровождающее лицо несет ответственность за выполнение иностранным гражданином требований Положения о пропускном и внутриобьектовом режимах на территории объекта топливно-энергетического комплекса ПАО «Славнефть-ЯНОС», Инструкции № 3405 о порядке приема иностранных делегаций и граждан в ПАО «Славнефть-ЯНОС», а также правил пользования теле-, радио- фото- и другими звуко- и видеопередающими оборудованием и устройствами.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. В случае нарушения сроков осуществления платежей, установленных в пункте 3.2 настоящего Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.4. Арендатор, не исполнивший или ненадлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему Договору, обязан возместить Арендодателю причиненные таким неисполнением убытки в полном размере.

6.5. За вред, причиненный третьим лицам в результате пользования арендованными помещениями, отвечает Арендатор в соответствии с действующим законодательством.

6.6. В случае нарушения Арендатором требований пунктов 2.2.4, 2.2.9 настоящего Договора, в том числе за нарушение требований Инструкции № 3405 о порядке приема иностранных делегаций и граждан в ПАО «Славнефть-ЯНОС», Арендатор обязуется в течение 5 календарных дней со дня получения требования Арендодателя уплатить Арендодателю штраф в размере 30 000 рублей за каждое допущенное нарушение.

6.7. В случае нарушения Арендатором требований пункта 2.2.6 настоящего Договора Арендатор обязуется в течение 5 календарных дней со дня получения требования Арендодателя уплатить Арендодателю штраф в размере 100 000 рублей.

6.8. В случае нарушения работником Арендатора Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах на территории объекта топливно-энергетического комплекса   
ПАО «Славнефть-ЯНОС», выразившегося в появлении на территории Арендодателя в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 100 000 рублей за каждый установленный факт нарушения. В случае совершения нарушения группой лиц сумма штрафа составляет 200 000 рублей.

6.9. В случае нарушения срока возврата (передачи) Арендодателю помещений и/или территории при прекращении настоящего Договора Арендатор уплачивает Арендодателю, помимо арендной платы за время просрочки, пени в размере 10 % от суммы месячной арендной платы за каждый день просрочки.

6.10. Суммы ответственности, предусмотренные настоящим Договором, подлежат оплате в течение 15 календарных дней с момента получении претензии, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

1. **ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством РФ.

7.2. Каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора при условии письменного уведомления другой Стороны не менее чем за один месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

7.3. Арендодатель, кроме того, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив Арендатора за 10 календарных дней, в следующих случаях:

7.3.1. Арендатор пользуется помещениями с существенным нарушением условий настоящего Договора (в частности, пунктов 2.2.1-2.2.6, 2.2.9-2.2.15).

7.3.2. Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного настоящим Договором срока платежа не вносит арендную плату.

7.3.3. Арендатор существенно ухудшает состояние переданного имущества.

7.3.4. Прекращение действия Договора подряда, заключенного между Арендатором и Арендодателем, для выполнения работ по которому Арендатору передаются помещения в соответствии с настоящим Договором.

7.4. Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным в данном разделе, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени, а также от возмещения убытков, причиненных Арендодателю.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора, Сторона должна уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих положение законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем пункте действий и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8.2. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение Арбитражного суда Ярославской области.

8.3. Требования и претензии по настоящему Договору или в связи с ним должны быть рассмотрены Сторонами с обязательным направлением ответов в письменной форме не позднее 15 календарных дней с момента получения требования или претензии.

8.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

8.5. Во всем ином, не урегулированном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами Гражданского кодекса Российской Федерации и другим действующим законодательством.

8.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

**9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Арендодатель:**

**Публичное акционерное общество «Славнефть-Ярославнефтеоргсинтез»**

**(ПАО «Славнефть-ЯНОС»)**

Адрес (место нахождения):

Российская Федерация, 150023,

Ярославская область, город Ярославль, Московский проспект, дом 130

Телефон: (4852) 49-81-55, 40-75-75,

ИНН 7601001107 КПП 997250001,

ОКПО 00149765

Расчетный счет № 40702810616250002974

в филиале Банка ВТБ (ПАО) в г. Воронеже

БИК 042007835

Корр./счет № 30101810100000000835

**Арендатор:**

**Подписи сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор  ПАО «Славнефть-ЯНОС»    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Карпов |  | Место для ввода текста. |  |

Приложение № 1 к договору №

аренды имущества от

А К Т

приема-передачи имущества в аренду к договору аренды

##### между ПАО «Славнефть-ЯНОС» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ярославль « » 20\_\_г.

В соответствии с условиями Договора аренды, между Публичным акционерным обществом «Славнефть-Ярославнефтеоргсинтез» (ПАО «Славнефть-ЯНОС») и ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПАО «Славнефть-ЯНОС», в лице Генерального директора Н.В. Карпова, действующего на основании Устава, передает, а \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, принимает в аренду следующее имущество:

**Перечень имущества:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер SAP ERP | Наименование основного средства | Арендуемая площадь, кв.м. |
| 102/398 | Нежилое здание (для размещения ПП1). Место нахождения здания: г.Ярославль, Московский проспект, 130 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС планшет АХБ, литер Б, тит.169). | 1 998,90 |
| 102/396 | Здание столовой доготовочной на 98 посадочных мест (для размещения ПП2). Место нахождения здания: г.Ярославль, Московский проспект, 150 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС) планшет 10, литер К, тит.170/1). | 516,8 |
| 102/397 | Столовая (для размещения ПП3). Место нахождения здания: г.Ярославль, Московский проспект, 150 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС планшет 14, литер В, тит.170/2). | 369,3 |
| 102/415 | Нежилые помещения (в здании ремонтно-механической базы –блок цехов, для размещения ПП4). Место нахождения здания: г.Ярославль, Московский проспект, 150 (территория ПАО Славнефть-ЯНОС планшет 21, литер Н, тит.162/1). Нежилые помещения: первый этаж №№56-79, второй этаж №№ 13-23 по данным технического паспорта № 26831. | 497,5 |

В арендуемых помещениях инженерные сети и электроснабжение от существующих сетей завода, состояние рабочее. Отопление – водяное, состояние рабочее. Электропроводка закрытая, состояние рабочее.

Имущество передается в состоянии пригодном для использования.

Замечаний по состоянию передаваемого имущества нет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

**Передал:**

**Генеральный директор**

**ПАО «Славнефть-ЯНОС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Карпов**

**Принял:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 2

к Договору аренды имущества

от \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ПАО «Славнефть-ЯНОС»

Н.В. Карпов

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

**ОБРАЩЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

**о необходимости приема иностранных граждан и допуска их на территорию   
ПАО «Славнефть-ЯНОС»**

Основание приема: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(договор о …, дата, №\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель (содержание выполняемых работ):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, (начало и окончание) приема: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения приема иностранных граждан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование объекта, установки, титула, цеха, здания, помещения)

Сведения об организации, которую представляют иностранные граждане (полное наименование, сокращенное наименование, основной вид деятельности организации, юридический адрес, контактная информация): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные на иностранных граждан:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  (как в паспорте/ на русском) | Дата рождения | Паспортные данные | | | Должность | Адрес временного проживания |
|  |  |  | Серия | Номер | Кем и когда выдан |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Уполномоченное лицо Арендатора, ответственное за сопровождение по территории предприятия и выполнение иностранными гражданами правил пропускного и внутриобъектового режимов (должность, Ф.И.О., контактный телефон):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственные за соблюдение правил охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при проведении работ (должность, Ф.И.О., контактный телефон):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель Арендатора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель структурного подразделения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

КОПИЮ ПОЛУЧИЛ:

Начальник Второго отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Договору аренды имущества  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЁТ**

**о проведении приёма иностранных граждан**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование Арендатора)

Проведение приема согласовал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность лица руководителя, дата)

Основание приема\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(договор о …, дата, №\_\_\_\_)

Цель приема иностранных граждан, характер, содержание выполненных работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даты проведения приема, выполнения работ: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К проведению приема привлекались: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должности участников приема подведомственной организации)

с зарубежной стороны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии и имена участников приема, дата рождения, гражданство)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Для выполнения работ в рамках договоров (контрактов):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (общее количество привлеченных иностранных граждан и их гражданство)

К организации приема привлекались: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должности лиц, привлекаемых к проведению приема от ПАО «Славнефть-ЯНОС»)

Для выполнения работ в рамках договоров (контрактов) привлекались:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(количество привлеченных иностранных граждан и их гражданство)

Имевшие место случаи нарушений со стороны иностранных граждан (пропускного, внутриобъектового режимов, промышленной, противопожарной безопасности, охраны туда) и принятые меры:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  нарушения | Ф.И.О., гражданство  иностранного гражданина | Содержание нарушения и кем выявлено | Принятые меры | Примечание |
|  |  |  |  |  |

Иные обстоятельства прекращения приема иностранных (-ого) граждан (-ина) (завершение срока патента на работу, увольнение по собственному желанию, перевод на др. работу, и т.д.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо Арендатора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель Арендатора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель структурного подразделения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)